



REGULAMIN

PARKU TRAMPOLIN JUMPMANIA

Park Trampolin JumpMania (dalej: „Park”) to miejsce stworzone z myślą o nowej, ciekawej formie spędzania czasu wolnego i uprawiania różnorodnych sportów gimnastycznych. Niniejszy Regulamin powstał aby zapewnić naszym użytkownikom maksymalne bezpieczeństwo w trakcie korzystania z obiektu. Naszym priorytetem jest, aby każdy klient wyniósł z pobytu w naszym Parku niezapomniane wrażenia. Uprzedzamy jednakże, iż korzystanie z infrastruktury Parku wiąże się z ryzykiem sportowym powstania urazów i uszkodzeń ciała. Należy bezwzględnie stosować się do zapisów niniejszego Regulaminu, w szczególności zapisów o zasadach bezpiecznego wykonywania ćwiczeń, oraz wszelkich poleceń i wskazówek personelu Parku.

1. PRZEPISY OGÓLNE

- 1.1 Wszystkie osoby korzystające z Parku trampolin JumpMania, zwane dalej użytkownikami, są zobowiązane do zapoznania się z niniejszym regulaminem. Wejście na teren Parku JumpMania jest jednoznaczne z zapoznaniem się i akceptacją niniejszego regulaminu.
- 1.2 Park stanowi własność Spółki PolJump Sp. z o.o. (dalej: „Spółka”)
- 1.3 Warunkiem przebywania na terenie parku JumpMania jest posiadanie ważnego biletu oraz opaski uprawniającej do korzystania z infrastruktury sportowej lub wykupionego karnetu na zajęcia. Cennik rodzaju biletów i karnetów jest dostępny w kasach oraz na stronie internetowej www.jumpmania.pl.
- 1.4 Podczas pobytu na terenie Parku należy bezwzględnie stosować się do zaleceń i instrukcji udzielanych przez obsługę.
- 1.5 Wszystkie urządzenia udostępniane Użytkownikom Parku posiadają wymagane atesty oraz zapewniają bezpieczne korzystanie, zgodnie ze stosownymi instrukcjami.
- 1.6 Park nie dokonuje zwrotów poniesionych opłat za czas wykupiony, a niewykorzystany.
- 1.7 Na terenie Parku obowiązuje zakaz:
 - a. palenia tytoniu;
 - b. wnoszenia lub posiadania broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, narkotyków, środków odurzających oraz wszelkich przedmiotów mogących spowodować zagrożenia dla życia lub zdrowia osób przebywających na terenie Parku;
 - c. wnoszenia i spożywania wszelkiego rodzaju napojów alkoholowych i bezalkoholowych oraz jedzenia produktów zakupionych poza terenem Parku;
 - d. jedzenia oraz picia w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
 - e. wprowadzania na teren Parku zwierząt;

- f. zaśmiecania i zanieczyszczania terenu Parku, a także niszczenia urządzeń i wyposażenia Parku.
- 1.8 Osoby, które nie stosują się do Regulaminu obiektu będą usunięte z terenu Parku, bez prawa zwrotu wcześniej uiszczonych opłat.
- 1.9 Obsługa obiektu w razie konieczności wyjaśni wątpliwości dotyczące korzystania z Parku.
- 1.10 Nieprzestrzeganie regulaminu może skutkować wyproszeniem Użytkownika z obiektu przez obsługę Parku.
- 1.11 W momencie zauważenia uszkodzenia jakiegokolwiek sprzętu należy niezwłocznie zgłosić to trenerowi lub obsłudze Parku.
- 1.12 Nagrywanie filmów oraz robienie zdjęć przez Użytkowników lub osoby trzecie dozwolone jest wyłącznie za zgodą personelu i wyłącznie na prywatny użytek. Spółka nie wyraża zgody na komercyjne wykorzystanie nagrań, zdjęć
- 1.13 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia dóbr osobistych związane z upublicznieniem wizerunku przez osoby trzecie.
- 1.14 Spółka dopuszcza możliwość całkowitej rezerwacji obiektu, a także zamknięcia obiektu, po uprzednim zamieszczeniu takiej informacji na stronie internetowej Parku, fanpage'u na Facebooku lub poprzez umieszczenie informacji w widocznym miejscu w recepcji Parku.
- 1.15 Spółka dopuszcza możliwość rezerwacji poszczególnych części obiektu (ścieżka akrobatyczna, trampoliny z basenami gimnastycznymi, plansza gimnastyczna). Wszelkich informacji udziela recepcja obiektu. Informacja o rezerwacji zamieszczona będzie na stronie internetowej Parku lub na fanpage'u na Facebooku.

2. ZASADY KORZYSTANIA Z PARKU

- 2.1 Przed wejściem na każde z urządzeń dostępnych w Parku Użytkownicy są zobowiązani zdjąć wszelkie ozdoby mające ostro zakończone elementy (niezastosowanie się może skutkować przecięciem osłony materaca, uszkodzeniem ciała podczas wykonywania ewolucji), opróżnić kieszenie
- 2.2 Podczas korzystania z urządzeń nie należy żuć gumy do żucia bądź innych substancji.
- 2.3 Zalecane jest niespożywanie posiłków co najmniej 1h przed aktywnością fizyczną.
- 2.4 Zostawianie i spożywanie napojów dozwolone jest wyłącznie w strefie do tego przeznaczonej.
- 2.5 W Parku obowiązuje odpowiednie okrycie stóp czyli skarpetki antypoślizgowe zakupione w Recepcji Parku lub baletki, zabrania się ćwiczenia w obuwiu z twardą podeszwą.
- 2.6 Osoby korzystające z Parku zobowiązane są do przechowywania wartościowych rzeczy takich jak odzież, klucze, telefony, kamery i innych rzeczy wniesionych na teren Parku w wyznaczonych szafkach, zamykanych na samodzielnie ustawiony kod. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za ich kradzież, zgubienie, zniszczenie. Użytkownik zobowiązany jest do należytego zamknięcia szafki oraz niezwłocznego zgłaszania wszelkich nieprawidłowości pracownikom Parku.
- 2.7 Użytkownicy Parku:
 - a. Dzieci poniżej 3 lat nie mogą korzystać z Parku ;
 - b. Dzieci w wieku od lat 3 do ukończenia 7-go roku życia mogą korzystać z Parku wyłącznie z ciągłą osobistą asystą rodzica lub opiekuna prawnego, który jest obecny wraz z dzieckiem podczas ćwiczeń. W takim przypadku konieczny jest zakup biletu wstępu jedynie dla dziecka, bilet ten obejmuje także prawo wstępu dla jednego rodzica lub opiekuna prawnego.

- c. Dzieci w wieku powyżej 7-go roku życia do ukończenia 13-go roku życia, mogą korzystać z atrakcji Parku tylko i wyłącznie w obecności rodzica lub opiekuna prawnego. Rodzic lub opiekun prawny nie ma obowiązku być stale obecny z dzieckiem podczas ćwiczeń, wymagana jest jednak jego stała obecność na terenie Parku.
 - d. osoby, które ukończyły 13 lat do osiągnięcia pełnoletniości – mogą przebywać same w obiekcie, jedynie na odpowiedzialność rodzica/opiekuna prawnego oraz pod warunkiem dostarczenia pisemnej zgody rodzica/prawnego opiekuna (wzór oświadczenia/zgody opiekuna dostępnego na stronie internetowej www.jumpmania.pl oraz w recepcji Parku);
 - e. osoby, które ukończyły 18 lat – mogą ćwiczyć samodzielnie, na własną odpowiedzialność;
- 2.8 Park nie świadczy jakichkolwiek usług polegających na opiece nad dziećmi i młodzieżą, a korzystanie przez dzieci i młodzież z atrakcji znajdujących się na terenie Parku odbywa się wyłącznie na ryzyko i odpowiedzialność rodzica lub opiekuna.
 - 2.9 Obsługa Parku ma prawo do sprawdzenia legitymacji szkolnej dziecka lub innego dokumentu stwierdzającego tożsamość i wiek celem zweryfikowania danych. Poprzez brak odpowiedniego dokumentu obsługa Parku ma prawo odmówić sprzedaży biletu oraz odmówić wejścia na teren Parku.
 - 2.10 Kobiety w ciąży oraz osoby z problemami zdrowotnymi winny korzystać ze szczególną ostrożnością i po konsultacji z lekarzem-specjalistą. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za negatywne skutki zdrowotne wynikające z korzystania z Parku.
 - 2.11 Na urządzeniach sportowych ćwiczymy w odpowiednim stroju sportowym.
 - 2.12 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za ewentualnie zniszczenie stroju sportowego należącego do użytkownika.
 - 2.13 Zaleca się szczególne, indywidualne środki ochronne użytkownikom noszącym okulary bądź soczewki kontaktowe.
 - 2.14 Opiekun grupy zorganizowanej korzystającej z Parku ponosi całkowitą odpowiedzialność za skutki działań grupy. Przed wejściem opiekun podpisuje stosowne oświadczenie indywidualne oraz za całą grupę.
 - 2.15 Przed wejściem na urządzenia do ćwiczeń należy bezwzględnie wykonać rozgrzewkę stawów i pozostałych części ciała (zgodnie z zaleceniami personelu Parku) oraz zapoznać się z filmem instruktażowym wyświetlanym na telewizorze w holu głównym.
 - 2.16 Każdą kontuzję/uraz należy zgłosić trenerowi, opiekunowi lub obsłudze Parku.

3. ZASADY KORZYSTANIA Z TRAMPOLIN

- 3.1 Trampoliny są integralną częścią Parku. Korzystając z trampolin należy przestrzegać niniejszego Regulaminu oraz szczegółowych zasad umieszczonych poniżej.
- 3.2 Należy wybijać się w środku pola trampoliny zawsze z obu nóg i lądować na obydwie stopy.
- 3.3 Każdy Użytkownik zobowiązany jest do skakania w specjalnych skarpetkach z silikonową powierzchnią antypoślizgową, które należy nabyć w recepcji Parku lub podczas zakupu biletu na stronie www.jumpmania.pl.
- 3.4 Na jednej trampolinie jednocześnie może znajdować się tylko jedna osoba.
- 3.5 Zabrania się:
 - a. biegania po trampolinach
 - b. wszelkich przepychanek i walk oraz przeszkadzania w jakikolwiek sposób innym Użytkownikom Parku.
 - c. wskakiwania na ramę trampoliny lub osłony sprężyn.
 - d. wskakiwania na trampolinę zajęłą przez innego użytkownika.

- e. wskakiwania w siatki zabezpieczające i wieszania się na nich.
 - f. wykonywania jakichkolwiek ewolucji nad elementami zabezpieczającymi konstrukcję trampoliny
 - g. siedzenia na osłonach zabezpieczających elementy konstrukcyjne trampoliny.
- 3.6 Dozwolone jest przechodzenie do wybranej trampoliny, z zachowaniem należytej ostrożności, po matach zabezpieczających.
- 3.7 Trudniejsze ewolucje należy wykonywać zawsze pod okiem trenera lub z jego asekuracją.
- 3.8 Odpoczywać należy w miejscu do tego przeznaczonym.
- 3.9 Zaleca się szczególną ostrożność przy opuszczaniu strefy trampolin, aby nie doszło do kolizji z innymi Użytkownikami obiektu.

4. ZASADY KORZYSTANIA Z BASENU Z GĄBKAMI

- 4.1 Basen gąbek (dalej: „Basen”) jest integralną częścią Parku. Korzystając z niego należy przestrzegać niniejszego Regulaminu oraz szczegółowych zasad umieszczonych poniżej.
- 4.2 Jednocześnie do Basenu może skakać jedna osoba z jednej trampoliny, po upewnieniu się, że poprzednia osoba opuściła Basen
- 4.3 Po wylądowaniu w Basenie należy go niezwłocznie opuścić.
- 4.4 Wszystkie ewolucje należy wykonywać jak najdalej od krawędzi Basenu.
- 4.5 Do Basenu należy wskakiwać na nogi trzymając przy tym ugięte nogi. W przypadku lądowania na inne części ciała należy przyciągnąć głowę do klatki piersiowej oraz przyjąć pozycję skuloną, schować język i zacisnąć szczękę.
- 4.6 Zabrania się:
- a. rzucania gąbkami oraz wyciągania gąbek z Basenu
 - b. dokopywania się do dna Basenu (w przypadku zagubienia przedmiotu w Basenie należy zwrócić się do obsługi Parku)
 - c. wskakiwania do Basenu na głowę
 - d. lądowania na krawędź Basenu oraz na łączenie z trampolinami.
- 4.7 Obsługa Parku nie ma obowiązku wyciągania przedmiotów zgubionych lub pozostawionych w Basenie (klucze, karty płatnicze, telefony etc.)

5. ZASADY KORZYSTANIA ZE STREFY SPORTOWEJ

- 5.1 Wstęp na strefę sportową dozwolony jest po wykupieniu biletu wstępu do Parku lub biletu / karnetu na zajęcia zorganizowane.
- 5.2 Wstęp na strefę sportową jest możliwy w godzinach otwarcia Parku na czas określony.
- 5.3 Spółka zastrzega sobie prawo do rezerwacji sprzętu na rzecz zajęć zorganizowanych przez Park.
- 5.4 W przypadku gdy na wyznaczonych urządzeniach odbywają się zajęcia, Użytkownik, który nie wykupił na nie biletu / karnetu jest uprawniony korzystać z jedynie z pozostałych atrakcji znajdujących się w Parku.
- 5.5 Korzystanie z trampolin sportowych jest dozwolone jedynie za zgodą trenera.
- 5.6 W strefie sportowej obowiązuje adekwatny strój sportowy.
- 3.10 W strefie sportowej obowiązuje odpowiednie okrycie stóp w specjalne skarpetki z silikonową powierzchnią antypoślizgową, które należy nabyć w recepcji Parku lub podczas zakupu biletu na stronie www.jumpmania.pl.

- 5.7 Każdy sprzęt znajdujący się na strefie sportowej powinien być użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 5.8 Po zakończeniu ćwiczeń należy sprzęt odłożyć na miejsce.
- 5.9 Uczestnicy, którzy nie ukończyli 18 roku życia, są zobowiązani przekazać Organizatorowi udzieloną pisemnie zgodę na uczestnictwo w zajęciach od rodzica lub opiekuna prawnego.
- 5.10 Uczestnik powinien posiadać ważne ubezpieczenie NNW obejmujące swym zakresem uprawianie wybranego sportu.
- 5.11 Na zajęcia są wpuszczani wyłącznie Uczestnicy z opłaconym karnetem lub jednorazowym wejściem. Uczestnicy otrzymują każdorazowo opaskę na rękę, która upoważnia do wejścia na zajęcia.
- 5.12 Minimalna liczba osób zapisanych na zajęcia do danej grupy to 5 osób. W przypadku braku minimalnej liczby Uczestników, grupa może zostać rozwiązana, a Uczestnikom zostanie zaproponowana inna grupa.
- 5.13 Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest wykupienie biletu wstępu na zajęcia lub karnetu uprawniającego do wielokrotnego udziału w zajęciach. Grafiki zajęć jest podzielony na okresy rozliczeniowe. Park zobowiązuje się do prowadzenia zajęć w wyznaczonych terminach, zgodnie z grafikiem zajęć i okresami rozliczeniowymi. Ceny i szczegółowe informacje dot. terminów, ilości wejść oraz okresów rozliczeniowych dostępne są w cenniku na stronie internetowej lub recepcji Parku.
- 5.14 Odwołanie uczestnictwa w zajęciach jest możliwe maksymalnie raz w miesiącu i musi odbyć się 24 godziny przed zajęciami drogą elektroniczną na adres mailowy akademia@jumpmania.pl lub telefonicznie: 500 29 27 27 W ramach rekompensaty za odwołane zajęcia, uczestnikowi przysługuje pojedyncze wejście do Parku w danym okresie obowiązywania karnetu.
- 5.15 Rodzic/opiekun powinien przyprowadzić dziecko 20 min. przed rozpoczęciem zajęć.
- 5.16 Rodzice/opiekunowie nie mogą przybywać w strefie sportowej podczas zajęć. Wyjątkiem są treningi otwarte dla rodziców. Terminy treningów otwartych ustala trener.
- 5.17 Przed wykupieniem biletu wstępu/karnetu za zajęcia Uczestnik jest zobowiązany do sprawdzenia dostępności miejsc na wybrane zajęcia w recepcji Parku. Park zastrzega sobie możliwość odmowy uczestnictwa w zajęciach w przypadku zbyt dużej ilości uczestników zajęć.

6. OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z PARKU

- 6.1 Warunkiem korzystania z atrakcji Parku jest uiszczenie opłaty za wstęp, zgodnie z obowiązującym cennikiem, który dostępny jest w recepcji Parku oraz na stronie internetowej www.jumpmania.pl. Zalecamy dokonywanie wcześniejszego zakupu biletu na określony termin wizyty w Parku na stronie www.jumpmania.pl, co pozwala uniknąć zbędnego oczekiwania na wejście.
- 6.2 Dodatkowym warunkiem koniecznym i niezbędnym, umożliwiającym zakup biletu wstępu, jest posiadanie konta w systemie informatycznym JumpMania. Konto można założyć podczas pobytu w Parku na urządzeniu mobilnym znajdującym się przy recepcji lub poprzez stronę internetową Parku - ww.jumpmania.pl.
- 6.3 Zmiany danych zapisanych na koncie klienta może dokonać jedynie pracownik recepcji na prośbę klienta.
- 6.4 Ze względów bezpieczeństwa i z uwagi na komfort naszych Gości liczba osób mogących jednocześnie korzystać z urządzeń Parku jest ograniczona. W przypadku wyczerpania liczby dostępnych na daną godzinę biletów wstępu, m.in. poprzez

sprzedaż ich za pośrednictwem systemu online, nie jest możliwy zakup biletów na tę samą godzinę, bezpośrednio w kasie Parku.

- 6.5 Opłatę za bilet / karnet pobiera się z góry, według aktualnie obowiązującego cennika i nie podlega ona zwrotowi, chyba, że z winy Spółki nie doszło do wykonania usługi.
- 6.6 Użytkownik kupuje bilet wstępu na określony termin i czas. Okresy czasowe to jedna godzina rozpoczynająca się o pełnej godzinie. Po upływie czasu na jaki zakupiony został wstęp użytkownik jest zobowiązany opuścić strefę atrakcji.
- 6.7 Zaleca się przybycie do Parku 20min. przed zarezerwowanym terminem bez względu na to czy bilet został zakupiony internetowo czy w recepcji Parku.
- 6.8 W przypadku awarii, konserwacji bądź konieczności naprawy urządzeń, zakomunikowanie tego klientom za pośrednictwem strony internetowej Parku, fanpage'u na Facebooku, ogłoszenie przy recepcji Parku oraz przy danym urządzeniu nie stanowi przesłanki do zwrotu lub umniejszenia opłaty za bilet wstępu.

7. PARKING

- 7.1 Teren Parkingu stanowi integralną część Parku.
- 7.2 Każdy użytkownik Parkingu z momentem wjazdu na teren Parkingu akceptuje niniejszy Regulamin w zakresie postanowień dotyczących Parkingu i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
- 7.3 Parking jest Parkingiem bezpłatnym dla klientów Parku i niestrzeżonym.
- 7.4 Parking czynny jest w godzinach otwarcia Parku.
- 7.5 Pozostawienie pojazdu na Parkingu nie jest równoznaczne z zawarciem umowy przechowania, w znaczeniu nadanym jej przez przepisy kodeksu cywilnego. Użytkownik Parkingu bierze jedynie w używanie wybrane przez siebie miejsce Parkingowe.
- 7.6 Użytkownik Parkingu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Spółce i osobom trzecim na terenie Parkingu lub wokół niego na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
- 7.7 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie Parkingu pojazdów, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione na terenie Parkingu, zarówno znajdujące się w pojazdach, jak i poza nimi.
- 7.8 Użytkownik Parkingu winien ustawić pojazd w wyznaczonych do tego miejscach, w granicach linii wyznaczających miejsce do Parkowania.
- 7.9 W przypadku zaparkowania na Parkingu pojazdu przez osobę, która nie będzie korzystała z Parku, zostanie naliczona opłata w kwocie 50 zł/dzień.

8. ZASADY ORGANIZACJI PRZYJĘĆ ORAZ GRUPY ZORGANIZOWANE

- 8.1 Park jest przystosowany do obsługi grup zorganizowanych oraz organizacji przyjęć urodzinowych zwanych dalej Przyjęciem.
- 8.2 W tym celu Park udostępnia powierzchnię, niezbędne wyposażenie oraz wykwalifikowany personel.
- 8.3 Użytkownicy akceptują fakt, iż jednocześnie może być organizowanych do 3 Przyjęć w wydzielonych miejscach oznaczonych numerem i oddzielonych od siebie kotarami.
- 8.4 Zarezerwowanie Przyjęcia związane jest z koniecznością podania przewidywanej liczby uczestników, przy czym minimalna liczba uczestników za którą uiszcza się opłatę wynosi 10. Niższa rzeczywista liczba uczestników nie pomniejsza ceny za 10 uczestników.
- 8.5 Za każdą dodatkową osobę powyżej 10 uiszcza się opłatę wg cennika. Uczestnikom niepełnoletnim Przyjęcia mogą w salce towarzyszyć Rodzice/Opiekunowie bezpłatnie. Przewidywaną liczbę osób towarzyszących należy podać przy rezerwacji Przyjęcia.

- 8.6 Rezerwacja Przyjęcia związana jest z koniecznością wpłaty bezzwrotnej zaliczki 200 złotych wg cennika. Rezygnacja z zarezerwowanego terminu może nastąpić nie później niż na 48 godzin przed datą rozpoczęcia Przyjęcia. Późniejsza rezygnacja oznacza przepadnięcie wpłaconej zaliczki.
- 8.7 Nad niepełnoletnimi uczestnikami Przyjęcia, opiekę sprawują towarzyszące im osoby dorosłe, które są zobowiązane do wypełnienia formularza, który znajduje się na stronie www.jumpmania.pl lub w recepcji Parku.

9. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

- 9.1 Uczestnik Parku przy zakupie biletu wstępu jest informowany na etapie rejestracji o zasadach przetwarzania jego danych osobowych.
- 9.2 Administratorem danych osobowych Uczestników jest Spółka. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się pisząc na adres e-mail: biuro@jumpmania.pl
- 9.3 Dane osobowe Uczestników przetwarzane będą celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa na terenie obiektów należących do Spółki, jak również, za zgodą Uczestnika, w celach promocyjnych Spółki.
- 9.4 Dane osobowe Uczestników przetwarzane w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa na terenie obiektów należących do Spółki, w tym w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego, będą przetwarzane w ramach prawnie usprawiedliwionego interesu Spółki.
- 9.5 Przetwarzanie danych osobowych w celach promocyjnych – w celu wysyłania informacji marketingowych dotyczących usług Spółki, wykorzystania wizerunku Uczestników dla celów promocyjnych oraz przekazywania danych Uczestników podmiotom powiązanim ze Spółką odbywa się na podstawie zgód Uczestników.
- 9.6 W dowolnym momencie przysługuje Uczestnikowi prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 9.7 Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do korzystania z usług oferowanych przez Spółkę.
- 9.8 Dane Uczestników przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, w każdym razie nie dłużej niż przez okres obowiązywania zgody (do momentu jej odwołania). W tym okresie dane będą mogły być przekazywane podmiotom powiązanim ze Spółką oraz innym podmiotom świadczącym usługi na rzecz Spółki.
- 9.9 Uczestnikowi przysługuje prawo żądania dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

- 10.1 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty zgubione lub pozostawione bez nadzoru na terenie Parku.
- 10.2 Spółka nie odpowiada za wypadki spowodowane na skutek okoliczności leżących po stronie użytkownika lub osób trzecich, spowodowane nie przestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu, nie przestrzeganiem wskazań instruktorów i obsługi.
- 10.3 W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia elementów wyposażenia Parku należy

niezwłocznie zgłosić ów fakt obsłudze Parku w celu zabezpieczenia zniszczonego mienia. W sytuacji opisanej w zdaniu pierwszym klient będzie zobowiązany pokryć koszt naprawy szkody w pełnej wysokości lub pokryć koszt odkupienia przedmiotu/części po okazaniu przez Spółkę faktury lub paragonu za naprawę zniszczonego mienia lub wymianę jej jeśli naprawa nie była możliwa.

- 10.4 Spółka ponosi odpowiedzialność wyłącznie za zdarzenia powstałe z jej wyłącznej umyślnej winy.
- 10.5 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia spowodowane przez niewłaściwe korzystanie z urządzeń znajdujących się na terenie Parku, nie wykonywanie poleceń i nakazów instruktorów oraz obsługi.
- 10.6 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niezapoznanie się Użytkownika z Regulaminem Parku.
- 10.7 W przypadku naruszenia Regulaminu obsługa Parku może odmówić wstępu na teren Parku osobie dokonującej takich naruszeń.
- 10.8 Spółka zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu. Jego zmiany będą udostępniane w recepcji Parku oraz na stronie internetowej Parku.
- 10.9 Spółka nie ponosi odpowiedzialności za przerwy techniczne, niezależne od Spółki, a skutkujące zamknięciem Parku, niemniej w miarę możliwości Spółka poinformuje o takich zdarzeniach poprzez stronę www lub fanpage na Facebooku.